



**План
мероприятий антитеррористической защищенности согласно методических
рекомендаций по алгоритму действий в случае возникновения ЧС
МБОУ «Кубасская оош»
Чистопольского муниципального района РТ
на 2024-2025 учебный год**


Срок проведения	мероприятие	ответственные
Перед каждым уроком, внеурочным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Классный руководитель, учитель, проводящий урок
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивной площадки, на предмет обнаружения подозрительных предметов	Сторож, техперсонал, завхоз Ахметзянова Р.Н.
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов на предмет их целостности и исправности	Сторож, техперсонал, завхоз Ахметзянова Р.Н.
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации и других систем жизнеобеспечения	Завхоз Ахметзянова Р.Н.
	Контроль работы сотрудников охраны	Завхоз Ахметзянова Р.Н.
	Контроль соблюдения пропускного режима	Сторож, техперсонал, завхоз
Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовая, чердак) на предмет обнаружения подозрительных	Завхоз Ахметзянова Р.Н.
Ситуационно	Контроль выполнения плана работы	Директор Пальцева Л.А.
	Изучение документации (инструкций,	Заместитель директора Сибгатуллина И.П.
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор Пальцева Л.А. дежурный заместитель директора
	Изучение документации (инструкций, памяток и др.) по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Директор Пальцева Л.А.
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Классный руководитель
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников гимназии и иной документации по обеспечению личной безопасности учащихся	Классный руководитель
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасность массовых мероприятий	
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
Ежемесячно	Проведение учебной тренировки (учение) для лиц, исполняющих обязанности по физической охране объекта (территории), с учетом различных ситуаций и сценариев развития событий в случае чрезвычайных	Ахметзянова Р.Н.

	ситуаций (нападения)	
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор Пальцева Л.А.
Сентябрь	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	ЗДВР Сибгатуллина И.П.
	Проведение учебной тренировки (эвакуации) с участием педагогов, ответственных за учащихся, оказавшихся в сфере их деятельности в момент возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы или нападения на образовательное учреждение, технического персонала, имеющего доступ к помещениям, средствам пожаротушения, блокирования помещений	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.
	«Месячник безопасности детей»	ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Ноябрь	Индивидуальные профилактические беседы с детьми «Группы риска»	ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Декабрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении новогодних мероприятий	ЗДВР Сибгатуллина И.П.
	Проведение учебной тренировки (эвакуации) с участием педагогов, ответственных за учащихся, оказавшихся в сфере их деятельности в момент возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы или нападения на образовательное учреждение, технического персонала, имеющего доступ к помещениям, средствам пожаротушения, блокирования помещений, оказания помощи пострадавшим.	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Январь	Обеспечение дополнительных мер по обеспечению безопасности при проведении в новогодние праздничные и выходные дни	Сторож, завхоз Ахметзянова Р.Н.
Февраль	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня Защитника Отечества»	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Март	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Международного женского дня»	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.
	Проведение учебной тренировки (эвакуации) с участием педагогов, ответственных за учащихся, оказавшихся в сфере их деятельности в момент возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы или нападения на образовательное учреждение, технического персонала, имеющего доступ к помещениям, средствам пожаротушения, блокирования помещений, оказа	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Апрель	Месячник «День защиты детей»	Классный руководитель ЗДВР Сибгатуллина И.П.
Май	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Последнего звонка»	ЗДВР Сибгатуллина И.П. Классный руководитель
	Проведение массовой учебной тренировки (эвакуации) с участием учащихся, педагогов, ответственных за учащихся, оказавшихся в сфере их деятельности в момент возникновения чрезвычайной ситуации, угрозы или нападения на образовательное учреждение, технического персонала, имеющего доступ к помещениям, средствам пожаротушения, блокирования помещений, , оказания помощи пострадавшим.	Директор Пальцева Л.А. ЗДВР Сибгатуллина И.П.

Лист согласования к документу № 181 от 28.09.2024

Инициатор согласования: Сибгатуллина И.П. Заместитель директора

Согласование инициировано: 28.09.2024 10:34

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пальцева Л.А.		 Подписано 28.09.2024 - 10:36	-